

CÂMARA MUNICIPAL DO SABUGAL

ATA N.º 13/2024

REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 05 DE JUNHO DE 2024

PRESIDENTE DA CÂMARA:

Vítor Manuel Dias Proença

VEREADORES:

Victor Manuel Pissarra Cavaleiro – Vereador eleito pelo Partido Socialista

Sílvia Gonçalves Nabais – Vereadora do Partido Social Democrata

Isabel Ferreira Lavrador - Vereadora eleita pelo Partido Socialista

Amadeu Paula Neves – Vereador do Partido Social Democrata

Pedro Emanuel Ambrósio Figueiredo – Vereador independente eleito pelo Partido Socialista

Paulo José Nabais da Cruz – Vereador do Partido Social Democrata

JUSTIFICOU FALTA À PRESENTE REUNIÃO:

Não se verificaram faltas de comparência

HORA DE ABERTURA:

Dez horas

LOCAL: Salão Nobre do Edifício dos Paços do Concelho

SALDO DO DIA 04 DE JUNHO DE 2024 ----->

Op. Orçamental: 3.939.498,75 €

Op. Não Orçamental: 944.142,21 €



Ao quinto dia do mês de junho de dois mil e vinte e quatro, nesta cidade de Sabugal, realizou-se a reunião ordinária da Câmara Municipal de Sabugal que teve início pelas 10:00 horas no **Salão Nobre do Edifício dos Paços do Concelho**.-----

Verificada a existência de quórum para funcionamento do executivo, tendo os membros presentes ocupado os seus lugares, o senhor **Presidente da Câmara, Vítor Manuel Dias Proença** presidiu a reunião tendo-a declarado aberta. -----

----- **ANTES DA ORDEM DO DIA** -----

**1. JUSTIFICAÇÃO DE AUSÊNCIAS DE MEMBROS DO EXECUTIVO MUNICIPAL** -----

Não se verificaram faltas de comparecimento. -----

**2. EXPEDIENTE** -----

Não se verificou expediente. -----

**3. INTERVENÇÕES DO EXECUTIVO MUNICIPAL** -----

O Sr. **Presidente da Câmara**, Vítor Manuel Dias Proença, em conformidade com o disposto no artigo 52.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, conjugado com o artigo 18.º do Regimento do Funcionamento das Reuniões de Câmara iniciou os trabalhos perguntando aos senhores Vereadores quem pretendia intervir.

O Sr. **Vereador Pedro Figueiredo** colocou as seguintes questões: -----

1. Sobre o plano de marketing, solicitou o relatório de execução do plano em causa; -----
2. Sobre os armazéns da antiga MoveiCôa, em junho de 2022, solicitou informações e todos estavam de acordo na possibilidade de disponibilizar os armazéns para empresas, tendo questionado o ponto de situação; -----
3. Com a proximidade do verão questionou se está a ser preparado um reforço da limpeza e manutenção; -----
4. Questionou de que forma a Câmara poderá apoiar e o que ficou definido na reunião com as Juntas de Freguesia e Proteção Civil sobre as capeias; -----

5. Em 2022 foi aprovado o anteprojecto da ZLE, e perguntou o ponto de situação. -----

Seguiu-se o Sr. **Vereador Victor Cavaleiro**, questionou o ponto de situação das praias fluviais e bandeiras azuis. -----

Respondendo às questões colocadas pelo Sr. Vereador Pedro Figueiredo, o Sr. **Presidente da Câmara** disse: -----

1. Sobre o plano de marketing disse que solicitará aos serviços o relatório; -----
2. Acerca dos armazéns da antiga MovelCôa, foi entregue um anteprojecto na Câmara e encontra-se no departamento do urbanismo para análise das especialidades, cujo objetivo é criar 4 espaços para fixação de empresas. No entanto, aguarda-se também a possível abertura a linhas de financiamento para candidatura da obra; -----
3. Em relação ao reforço da limpeza e manutenção disse que está a ser acautelado, estando sempre incluída uma equipa extra também nos ajustes diretos; -----
4. Sobre a reunião com as Juntas de Freguesia foi feito o balanço do apoio a capeias do ano passado de forma a melhorar alguns aspetos e foi elaborado um caderno de encargos de forma a ser solicitado ao mercado empresas nacionais que prestem serviços de apoio médico; -----
5. Acerca do projeto da ZLE está pronto e tem 22 lotes e será proposto a uma candidatura para as áreas de acolhimento empresarial de base não tecnológica. Deu ainda nota que se está a tentar resolver uma questão que está a atrasar o processo, uma vez que a candidatura obriga a que a titularidade do loteamento tem de pertencer ao Município, e tal não se verifica. -----

Em resposta ao Sr. Vereador Victor Cavaleiro, o Sr. **Presidente da Câmara** disse que há 2 bandeiras da qualidade da água. Sobre a vigilância das praias fluviais vai ser contratada uma empresa, onde vão ser acolhidos 8 nadadores-salvadores mais 8 nadadores-salvadores locais, uma vez que são necessários 2 nadadores-salvadores por praia fluvial. -----

Para terminar, o Sr. **Presidente da Câmara** deu 3 notas: -----

1. As obras da praia fluvial e via ciclável estão prontas, a obra do Largo de S. Tiago apenas falta a ligação elétrica, a obra da entrada sul apenas vai ser pavimentada agora, a obra onde se verifica

*Handwritten mark*

um maior atraso é no Smart Work Center; o centro cívico do Soito também está praticamente concluído; o castelo de Alfaiates está concluído e aguarda-se pelo posto de turismo. -----

2. Sobre a capeia arraiana realizada pela Casa do Concelho, referiu que não se verificou a mesma adesão que anteriores anos, e que terá de ser repensada a nível de apoio financeiro e logístico. -
3. Acerca do Plano Estratégico do Sabugal referiu que será alvo de revisão e assim que esteja concluída será apresentada em Reunião de Câmara. -----

Não havendo mais intervenções o Sr. **Presidente da Câmara** passou ao ponto seguinte. -----

**4. RATIFICAÇÃO DE DESPACHOS EXARADOS AO ABRIGO DO N.º 3 DO ARTIGO 35.º DA LEI N.º 75/2013, DE 12 DE SETEMBRO** -----

- A Câmara **deliberou**, por unanimidade, **ratificar o despacho exarado pelo Sr. Presidente da Câmara**, no dia 04-06-2024, sobre o documento registado sob o n.º 7730, datado de 03-06-2024, referente **à isenção de taxas das esplanadas do concelho do Sabugal**, onde consta “*Autorizo isenção de taxas, nos moldes de anos anteriores. À R. Câmara para ratificar despacho.*” -----

----- **ORDEM DO DIA** -----

----- | -----

----- **DIVISÃO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E DE RECURSOS HUMANOS** -----

**1.1 ATA DA REUNIÃO DE CÂMARA ORDINÁRIA REALIZADA NO DIA 22-05-2024** -----

A Câmara **deliberou**, por unanimidade, aprovar a **ata da Reunião de Câmara ordinária realizada no dia 22-05-2024**. -----

Não participou na discussão e votação da ata de 22-05-2024 a Sr.ª Vereadora Isabel Ferreira Lavrador por não ter estado presente. -----

**GABINETE DE APOIO JURÍDICO** -----

**1.2 RELATÓRIO FINAL DO PROCESSO DISCIPLINAR N.º 1/2024** -----

2

Face à informação registada sob o n.º 7661, datada de 31-05-2024, a apresentar **relatório final do processo disciplinar n.º 1/2024**, a Câmara **deliberou**, por escrutínio secreto, **aplicar pena de suspensão por 20 dias, com perda de remuneração e da contagem do tempo de serviço para antiguidade ao trabalhador**, nos termos e com os fundamentos constantes da informação e relatório final, tendo sido obtido o seguinte resultado: -----

Favor – 4; -----

Contra – 3. -----

**1.3 RELATÓRIO FINAL DO PROCESSO DISCIPLINAR N.º 2/2024** -----

Face à informação registada sob o n.º 7695, datada de 31-05-2024, a apresentar **relatório final do processo disciplinar n.º 2/2024**, a Câmara **deliberou**, por escrutínio secreto, **aplicar pena de multa no valor de 140,00€ ao trabalhador**, nos termos e com os fundamentos constantes da informação e relatório final, tendo sido obtido o seguinte resultado: -----

Favor – 4; -----

Contra – 3. -----

----- **II** -----

----- **DIVISÃO FINANCEIRA** -----

**2.1 RECONCILIAÇÃO BANCÁRIA REFERENTE AO MÊS DE ABRIL DE 2024** -----

A Câmara **tomou conhecimento da Reconciliação Bancária referente ao mês de abril de 2024.** -----

----- **III** -----

----- **DIVISÃO DE PLANEAMENTO, URBANISMO E ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO** -----

**3.1 DESPACHOS RELATIVOS À DIVISÃO DE PLANEAMENTO, URBANISMO E ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO** ---

A Câmara **tomou conhecimento dos despachos exarados pelo Sr. ° Presidente da Câmara**, no uso da competência a que refere o n.º 1 do art.º 34.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, relativos à Divisão de Planeamento, Urbanismo e Ordenamento do Território, no **período de 22-05-2024 a 05-06-2024.** -----

NOME	Local da Obra	Data do despacho	Natureza da obra
Nazaré Maria Martins - CCH	Rua de Baixo n.º 3 - Bismula	09.05.2024	Defiro o licenciamento de obras de alteração e ampliação de uma edificação destinada a habitação - legalização, nas condições da informação da DPUOT.
Maria Regina Martins Esteves Leal Rodrigues	Largo da Amoreira, n.º78 - Rebelhos / Bendada	09.05.2024	Defiro o projeto de arquitetura de obras de alteração de um edifício destinado a habitação - legalização, nas condições da informação da DPUOT.
Beatriz da Conceição Costa Nabais	Cabo das Quelhas, n.º 7 - Casteleiro	09.05.2024	Defiro o licenciamento de obras de construção de um edifício destino habitação , nas condições da informação da DPUOT.
Lucinda Luis Manso	Razitas – Forcalhos	09.05.2024	Defiro o projeto de arquitetura de obras de construção de um edifício destinado apoio agrícola, nas condições da informação da DPUOT.
Manuel José - CCH	Rua Fernando Pessoa, n.º 7 - Lote 67 - Sabugal	14.05.2024	Defiro o licenciamento de obras de alteração e ampliação de edifício destinado a habitação - legalização, nas condições da informação da DPUOT.
Jose Manuel Antunes Marques	Bairro Camões - Malcata	14.05.2024	Defiro o licenciamento de obras de construção de edifício destinado a arrumos, nas condições da informação da DPUOT.

### 3.2 RECEÇÃO DEFINITIVA PARCIAL DA EMPREITADA REQUALIFICAÇÃO URBANA DA AVENIDA DE S. CRISTÓVÃO NO SOITO, INCLUINDO O LARGO -----

Face à informação registada sob o n.º 7116, datada de 21-05-2024, referente à **recepção definitiva parcial da empreitada Requalificação Urbana da Avenida de S. Cristóvão no Soito, incluindo o Largo**, a Câmara **deliberou**, por unanimidade, **aprovar a recepção definitiva parcial**, nos termos e com os fundamentos constantes da informação. -----

### 3.3 CONSTITUIÇÃO DE REGIME DE PROPRIEDADE HORIZONTAL - TERRITÓRIOS DE BAIXA DENSIDADE – FUNDO ESPECIAL DE INVESTIMENTO IMOBILIÁRIO FECHADO -----

Face à informação registada sob o n.º 6656, datada de 10-05-2024, referente ao **pedido de aprovação de constituição de regime de propriedade horizontal** do edifício com a matriz urbana n.º 695 da



freguesia de Sortelha, requerido por Territórios de Baixa Densidade – Fundo Especial de Investimento Imobiliário Fechado, a Câmara **deliberou**, por unanimidade, **deferir o pedido**, nos termos e com os fundamentos constantes da informação. -----

**SERVIÇO DE ACESSIBILIDADE E MOBILIDADE** -----

**3.4 CONTINGENTES DISPONÍVEIS NO CONCELHO** -----

Face à informação registada sob o n.º 7254, datada de 22-05-2024, a apresentar **informação técnica sobre contingentes disponíveis no concelho**, a Câmara **deliberou**, por unanimidade, **autorizar a abertura de dois concursos públicos, para atribuição da licença da localidade de Trigais, freguesia de Bendada, localidade de Quintas de São Bartolomeu, correspondentes ao agrupamento de freguesias VII, e para a localidade de Forcalhos, freguesia de Lageosa e Forcalhos, correspondente ao agrupamento de freguesias III**, ao abrigo das disposições conjugadas no n.º 1 do artigo 10.º, n.º 4 do artigo 12.º e artigo 13.º, todos do Regulamento Municipal do Transporte Público de Aluguer em Veículos Ligeiros de Passageiros – Transporte em Táxi, do Concelho do Sabugal, nos termos e com os fundamentos constantes da informação. -----

**3.5 MINUTA DO PROTOCOLO DE EXECUÇÃO PARA A IMPLEMENTAÇÃO DO TRANSPORTE FLEXÍVEL** -----

Face à informação registada sob o n.º 7546, datada de 28-05-2024, a apresentar **minuta do protocolo de execução para a implementação do transporte flexível**, a Câmara **deliberou**, por unanimidade, **aprovar a minuta do protocolo e a norma de execução para a implementação do transporte de passageiros flexível a pedido**, nos termos e com os fundamentos constantes da informação. -----  
Foi ainda **deliberado**, por unanimidade, **nomear como gestor do contrato**, nos termos do n.º 1 do artigo 290.º - A do Decreto-Lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto (Código dos Contratos Públicos), **a trabalhadora Ana Carreira**. -----

----- **IV** -----

----- **DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS** -----

**SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE EDIFÍCIOS, EQUIPAMENTOS E ESPAÇOS PÚBLICOS** -----

Handwritten mark

**4.1 REVISÃO EXTRAORDINÁRIA DE PREÇOS DA OBRA 'REQUALIFICAÇÃO DA PRAÇA DA REPÚBLICA E LARGO DE SÃO TIAGO'**-----

Face à informação registada sob o n.º 7376, datada de 24-05-2024, referente à **revisão extraordinária de preços da obra 'Requalificação da Praça da República e Largo de São Tiago'**, a Câmara **deliberou**, por unanimidade, **indeferir o pedido por incumprimento dos requisitos**, nos termos e com os fundamentos constantes da informação. -----

----- **V** -----

----- **DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E QUALIDADE DE VIDA** -----

**SERVIÇO DE CULTURA, DESPORTO E ASSOCIATIVISMO**-----

**5.1 CANDIDATURAS ENTREGUES FORA DO PRAZO**-----

Face à informação registada sob o n.º 5198, datada de 10-04-2024, referente a **candidaturas entregues fora do prazo**, a Câmara **deliberou**, por unanimidade, **autorizar a análise das candidaturas**, nos termos e com os fundamentos constantes da informação. -----

**5.2 RELATÓRIO FINAL DE CONTRATO PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DESPORTIVO/CORREÇÃO DO CABIMENTO E COMPROMISSO E EMISSÃO DE ORDEM DE PAGAMENTO – SPORTING CLUBE DO SABUGAL**-----

Face à informação registada sob o n.º 7052, datada de 20-05-2024, a apresentar **relatório final de Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo/correção do cabimento e compromisso e emissão de ordem de pagamento – Sporting Clube do Sabugal**, a Câmara **deliberou**, por unanimidade, **aprovar a correção de cabimento, resultando numa transferência parcelar de 23.767,50€**, nos termos e com os fundamentos constantes da informação. -----

**5.3 PEDIDO DE ISENÇÃO DE UTILIZAÇÃO DAS PISCINAS - CRECHE DA SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DO SABUGAL**-----

Face à informação registada sob o n.º 7031, datada de 20-05-2024, referente ao **pedido de isenção de utilização das piscinas**, requerido pela Creche da Santa Casa da Misericórdia do Sabugal, a Câmara **deliberou**, por unanimidade, **deferir o pedido de isenção**, nos termos e com os fundamentos constantes da informação. -----



#### 5.4 APLICAÇÃO DE FATORES DE PONDERAÇÃO -----

Face à informação registada sob o n.º 7537, datada de 28-05-2024, referente à **aplicação de fatores de ponderação – candidaturas ao apoio ao associativismo de acordo com Plano de Atividades – ano 2024**, a Câmara **deliberou**, por unanimidade, **atribuir 40,00€ por cada ponto, referente à aplicação dos fatores de ponderação – candidaturas ao apoio ao associativismo de acordo com o Plano de Atividades do ano 2024**, nos termos e com os fundamentos constantes da informação. -----

#### ----- VI -----

#### ----- SERVIÇO DE PROMOÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO -----

#### 6.1 INTEGRAÇÃO EM PROJETO DE VALORIZAÇÃO PATRIMÓNIO NATURAL – GIGANTES VERDES -----

Face à informação registada sob o n.º 7062, datada de 20-05-2024, referente à **integração em projeto de Valorização Património Natural – Gigantes Verdes (candidatura Programa EDP Energia Solidária 2024)**, a Câmara **deliberou**, por unanimidade, **aprovar a integração no projeto de alargamento do projeto Gigantes Verdes através da assinatura de uma carta de compromisso de parceria**, nos termos e com os fundamentos constantes da informação prestada. Mais foi **deliberado**, por unanimidade, **comparticipar entre 2500€ e 5000€, em caso de aprovação da candidatura**. -----

#### 6.2 PEDIDO DE APOIO PARA A ÉPOCA DESPORTIVA 2024 DA TEAM SARAIVA -----

Face à informação registada sob o n.º 7458, datada de 27-05-2024, referente ao **pedido de apoio para a época desportiva 2024 da Team Saraiva**, a Câmara **deliberou**, por unanimidade, **atribuir um patrocínio no valor de 1.000,00€**, nos termos e com os fundamentos constantes da informação prestada. -----

#### ----- VII -----

#### ----- PRESIDÊNCIA -----

#### 7.1 AQUISIÇÃO DE REFEIÇÕES, NO ÂMBITO DO PROTOCOLO ESTABELECIDO ENTRE O MUNICÍPIO DO SABUGAL E A UNIVERSIDADE DE TRÁS-OS-MONTES -----

Face à informação registada sob o n.º 7475, datada de 27-05-2024, referente à **aquisição de refeições**, no âmbito do protocolo estabelecido entre o Município do Sabugal e a Universidade de Trás-os-Montes, foi **deliberado**, por unanimidade, **autorizar a aquisição de refeições**, nos termos e com os fundamentos constantes da informação. -----

**7.2 RATIFICAÇÃO DE DESPACHO – PEDIDO DE APOIO TÉCNICO REQUERIDO PELA JUNTA DE FREGUESIA DO CASTELEIRO** -----

A Câmara **deliberou**, por unanimidade, **ratificar o despacho exarado pelo Sr. Presidente da Câmara**, no dia 28-05-2024, sobre o requerimento registado sob o n.º 8593, datado de 28-05-2024, referente ao **pedido de apoio técnico para submissão de contrato de empreitada**, requerido pela Junta de Freguesia do Casteleiro, onde consta “*Autorizo a técnica Ana Ferreira a prestar a colaboração no processo. À R. Câmara para ratificar despacho.*” -----

---- Sendo doze horas e quinze minutos e não havendo mais assuntos a tratar, o senhor **Presidente da Câmara** declarou encerrada a reunião da qual, para constar e para os devidos e legais efeitos, se lavrou a presente ata a qual, depois de lida e aprovada, foi assinada por mim, Vânia Martins Filipe Vânia Martins Filipe, Técnica Superior, que a lavrei, e pelo senhor **Presidente da Câmara**, conforme disposto no n.º 1 do art.º 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. -----

O PRESIDENTE DA CÂMARA



- Vitor Manuel Dias Proença -